Scoala Gimnaziala Homorod
scoalahomorod@yahoo.com
Tel/Fax: 0268286611
str. Principala nr. 403

MINISTERUL EDUCAȚIEI

**Nr. înreg 488 /14.03.2023**

**Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de** 16.03.2023

**Aprobat în C. A. din data de** 16.03.2023

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2022-2026

**Director,**

**Prof. Hristea Ana**

## CUPRINS


**ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE** ..... **4**

**MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI** ..... **5**

**FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR** ..... **7**

**CONTEXT LEGISLATIV** ..... **10**

**CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A ŞCOLII** ..... **11**

I.1 Prezentare generală ..... 11

I.2. Scurt istoric ..... 11

I.3. Oferta educaţională ..... 13

I.4. Cultura organizaţională ..... 15

I.4.1 Organigrama unităţii de învăţământ ..... 19

..... 20

**CAPITOLUL II: *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN*** ..... **20**

**ANALIZA P.E.S.T.E** ..... **20**

II.1. Context politic ..... 20

II.2. Context economic ..... 21

II.3. Context social ..... 22

**Factori sociali:** ..... **22**

II.4. Context tehnologic ..... 22

II.5. Context ecologic ..... 23

**CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN** ..... **24**

III.1 Informaţii de tip cantitativ ..... 24

III.2 Informaţii de tip calitativ ..... 31

**CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T** ..... **33**

**CAPITOLUL V: VIZIUNEA** ..... **38**

**CAPITOLUL VI: MISIUNEA ŞCOLII** ..... **38**

**CAPITOLUL VII: ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE** ..... **39**

**CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE** ..... **47**

**CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI** ..... **53**

**ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT** ..... **55**

## ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare instituţională** are în vedere dezvoltarea Şcolii Gimnaziale Homorod în perioada septembrie 2022 - septembrie 2026. Durată de viaţă de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ţinând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educaţiei Naţionale (Legea nr. 1/2011), modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unităţii precum şi de evoluţia economică a zonei în care se află situată şcoala, de mobilitatea şi cerinţele profesionale ale pieţii muncii.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a copiilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituţională are o importanţă deosebită, deoarece concentrează atenţia asupra finalităţilor educaţionale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relaţii sistemice şi comunitare) şi asigură coerenţa strategiei pe termen lung a şcolii.

Întocmirea planului de dezvoltare instituţională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învăţământ şi asupra mediului organizaţional intern şi prin consultarea părţilor interesate, ţinându-se cont de factorii care influenţează eficienţa activităţii educaţionale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalităţii;
- ✓ schimbările educaţionale şi manageriale generate de reformele educaţionale;
- ✓ politica managerială a şcolii şi a comunităţii locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea şi punerea în practică a unei oferte educaţionale care să permită pregătirea unitară şi coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învăţământ: preşcolar, primar şi gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerinţelor unei educaţii moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale şi derularea de programe extracurriculare în

vederea dobândirii de competenţe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;

- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfăşurarea procesului educaţional şi gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituţională 2022-2026 să răspundă la nevoile şcolii şi să reflecte modificările legislative, cerinţele societăţii actuale şi valorile europene.

Şcoala funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale şi se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a şcolii, al personalului şcolii, al elevilor şi părinţilor, aceştia alcătuind comunitatea educaţională. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane.

## MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Proiectul de Dezvoltare Instituţională al şcolii reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări şi iniţiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare).
- Oferă colectivului şcolii posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii şcolii.
- Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii.
- Asigură dezvoltarea personală şi profesională.
- Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul şcolii, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii şcolii în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective şi strategii clare, mediul de învatare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

**Mediul de învăţare**, creat printr-o atmosferă caldă şi monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al şcolii, un demers ordonat al activităţii de învăţare şi un mediu atractiv de activitate, spaţii şcolare bine întreţinute şi dotate corespunător cu echipamente,

materiale şi mijloace didactice, corelate cu creşterea rezultatelor la învăţătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învăţare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

**Dezvoltarea reursei umane** semnifică, în esenţa, cultivarea atitudinilor pozitive personalului şcolii şi îmbogăţirea abilităţilor profesionale prin instruire şi dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al şcolii o reprezintă **crearea unei culturi a învăţării organizaţionale**, învăţare prin rezolvarea problemelor apărute şi a unei **culturi a responsabilităţii, considerând că** organizaţiile responsabile sunt cele care învaţă continuu. Prin învăţare continuă ne propunem să ne îmbunătăţim permanent abilităţile pentru atingerea scopurilor organizaţiei noastre, să mărim şansele pentru a rezista şi, in acelasi timp, să ne dezvoltam, într-un mediu şcolar şi social concurenţial, foarte dinamic şi adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al şcolii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activităţii noastre: planificarea şi realizarea activităţilor de învăţare, obţinerea şi evaluarea rezultatelor învăţării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaţionali, formarea şi dezvoltarea profesională, activitatea financiară şi achiziţionarea de bunuri şi servicii, evaluarea complexă a întregii vieţi şcolare etc.

Pentru o reuşită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea şcolii pe termen mediu şi lung – aspect relativ distinct de funcţionarea curentă a şcolii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor şi a transformărilor pe care şi le propune comunitatea noastră şcolară. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătăţire continuă a calităţii educaţiei, aşa cum este definită şi detaliată aceasta în standardele de funcţionare şi în cele de referinţă/de calitate. Ţinta noastră este ca, prin îmbunătăţire şi evoluţie, prin conceperea şi elaborarea din perspectiva calităţii, PDI-ul să devină el însuşi "un sistem de asigurare a calităţii".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/ţintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune şcoala în prezent şi, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În acelaşi timp, apreciem ca proiectul este şi oportun, adică se face la momentul potrivit şi este adecvat situaţiei. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a şcolii şi se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, şi în sensul că anumite aspecte din activitatea şcolii noastre se situează la un nivel nemulţumitor. Proiectul este adecvat situaţiei, adică este iniţiat într-o etapă în care formarea şi educarea elevilor este regândită din perspectiva însuşirii competentelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea şcolilor este orientată spre îmbunătăţirea continuă a calităţii educaţiei.

## FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil sa realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1) Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
2) Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ;
3) Asigurarea finalităților educaționale;
4) Dezvoltarea personal și profesională a cadrelor didactice;
5) Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația Electronica;
6) Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în școală;
7) Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă" nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă. Putem spune totuși că, prin oportunitatea titularizării la nivelul școlii prin articolul 23 din Legea 1/2011 am creat stabilitate la nivelul corpului profesoral prin titularizarea pe catedrele de fizică/chmie, limba și literatura engleză și educație fizică și sport a unor colegi care au dat dovadă de prefesionalism și dedicare.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea scolii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privinta gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice școlii, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării organizației noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Școlii Gimnaziale Homorod s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității instituției:

- Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, director – profesor, director – părinți;
- Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor școlii gimnaziale;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;

- Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii;
- Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unităţii;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă;
- Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- Promovarea imaginii şcolii în comunitatea locală şi judeţeană;
- Iniţierea şi implementarea de programe educaţionale în vederea reducerii absenteismului şi abandonului şcolar;
- Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri şi valorizarea rezultatelor deosebite obţinute;
- Asigurarea consultanţei şi sprijinirea conducerii unităţii de învăţământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autorităţile şi comunitatea locală;
- Creşterea calităţii procesului de formare continuă prin activităţi metodico-ştiinţifice;
- Crearea de oportunităţi pentru educaţia complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competenţelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- Formarea şi dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională şi cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaţionali faţă de educaţia permanentă personală şi profesională;
- Asigurarea la nivelul unităţii de învăţământ a infrastructurii şi echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilităţii, mentenanţei şi suportului TIC;

- Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate:
- Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unităţii.



## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea Educaţiei naţionale nr.1/2011/Statutul personalului didactic din învăţământul preuniversitar;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin MECTS în sprijinul aplicării Legii nr.1/2011 a Educaţiei Naţionale;
- ✓ Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul Intern al Şcolii Gimnaziale Homorod adoptat în cadrul Consiliului de Administraţie şi prezentat Consiliului Profesoral al unităţii;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcţionare provizorie şi a standardelor de acreditare şi de evaluare externă periodică în învăţământul preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituţională în vederea autorizării, acreditării şi evaluării periodice a organizaţiilor furnizoare de educaţie, cu modificările şi completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte;
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;

- ✓ Hotărârea nr.1217 / 2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.



# CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A

## *I.1 Prezentare generală*

**Titulatura oficială a unității**: Școala Gimnazială Homorod
**Adresa**: Strada Principală jud. Brașov
**Tipul unității**: gimnazială, cursuri de zi
**Telefon/fax**:0268286611
**E-mail:** scoalahomorod@yahoo.com
**Web site**: www.scoalahomorod.ro
**Limba de predare:** română

## *I.2. Scurt istoric*

**Scurt istoric al școlii**:

Istoria multor școli românești este plină de fapte pilduitoare care demonstrează ca nimic nu poate sta in calea unui neam atunci când acesta dorește să-și învețe semenii.Un exemplu in acest sens il constituie imprejurarile in care a luat ființă școala din localitatea Homorod

Referitor la istoricul puțin mai indepărtat al școlii putem arăta că pe lânga invațământul obligatoriu cu clase paralele care cuprindea elevi din satele invecinate ,in comuna Homorod a functionat intre ani 1958—1964 Școala Agricola de trei ani care a pregatit cadre calificate pentru activitățile din agricultură .Elevii școlii erau in internatul unitatii care era foarte bine dotat .

Intre anii 1970 –1978 in unitatea noastra au funcționat si clasele a – IX – a si a –X –a clase subordonate Liceului Hidromecanica Brasov .Pregătirea teoretică era bine inbinată cu pregatirea practică efectuată intr-un atelier scolar foarte bine dotat .

Comuna Homorod cuprinde trei sate ; Homorod ,Mercheasa si Jimbor .In Homorod ciclul primar funcționează intr-o cladire impunatoare cu etaj ,construita in anul 1937 .cu patru săli de clasă mari si luminoase .incalzirea facandu-se cu centrala termica pe gaz . Sunt prevazute patru posturi de invatatori ,titulare calificate .Clasele din ciclul gimnazial funcționează intr-o cladire construita in anul 1902 ,o cladire impunatoare cu etaj ,care este o parte din complexul de cladiri din jurul cetatii bisericesti.Cadrele didactice sunt profesori titulari si suplinitori toate fiind calificate si cu grade didactice .Din punct de vedere al dotari pot spune ca aceasta este corespunzatoare .Cladirea scoli a fost renovata in 2022 si va fi dotata si cu mobilier nou .

Gradinița Homorod funcționează intr-un local ,a carei constructie s-a finalizat in anul 2009 .La parterul localului functioneaza doua grupe de prescolari .

In satul Mercheasa functioneaza invatamant primar si prescolar cu un numar de doua posturi invatatori si un post educatoare .

Ciclul prima funcționează intr-o cladire impunatoare care se invecinează cu Biserica Evangelica ,incalzirea cladirii se face cu centrala termica pe gaz .Cladirea scolii este bine intretinuta si dotata .

Dintre personalitatile care s-au ridicat din localitatea Mercheasa putem aminti pe medicul chirurg de renume General Doctor Oancea Traian .

In satul Jimbor funcționează invățământ primar si prescolar in limba maghiara .Ciclul primar functioneaza intr-o cladire din vecinatatea bisericii evangelice.Exista doua posturi de invatator si un post educatoare .Cladirea Scolii Primare Jimbor a fost construita in anul 1935 ,pe parcurs ea a fost renovata iar incalzirea cladirii ,se face cu centrala termica pe gaz .Cladirea scolii a avut o reparatie capitala .

## *I.3. Oferta educațională*

Școala Gimnazială Homorod vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare şi promovare a valorilor europene într-un climat de siguranță fizică şi psihică.

Școala noastră dispune de toate condițiile pentru ca elevii noștri să poată să învețe temeinic și să-și dezvolte competențe și atitudini care le vor permite să funcționeze cu succes, ca adulți, într-o societate democratică. Există un număr de 16 săli de clasă dotate corespunzător, disponibile pentru ciclurile preşcolare, primar și gimnazial, laborator informatic cu conectare la Internet, cabinet de biologie, cabinet de fizică – chimie, sala de sport şi teren de sport. O gamă largă de abilități școlare și extrașcolare vor valorifica și dezvolta talentele şi interesele specifice elevilor şi vor contribui esențial la formarea acestora ca personalități echilibrate şi armonioase, capabili să trăiască într-o lume modernă şi polivalentă.

**Oferta educațională**

Școala Gimnazială Homorod şcolarizează copii, cu vârsta între 3 şi 14 / 15 ani:

- învățământ preşcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare şi clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

**Pentru anul şcolar 2022 – 2023, conform planului de şcolarizare aprobat, oferta de şcolarizare este:**

- 4 grupe de grădiniță cu program normal - 78 copii
- 3 clase pregătitoare - 27 elevi
- 3 clase I - 28 elevi
- 2 clase a II-a - 39 elevi
- 3 clase a III-a - 26 elevi
- 3 clase a IV-a - 19 elevi
- 1 clase a V-a - 29 elevi
- 1 clase a VI-a - 24 elevi

- 1 clase a VII-a - 17 elevi
- 1 clase a VIII-a – 11 elevi

De asemenea, pentru anul şcolar 2022 – 2023, dispunem de locuri libere pentru grupele/clasele care nu sunt la început de ciclu şcolar. Locurile în aceste clase se ocupă prin transfer şcolar, conform informaţiilor suplimentare oferite direct de către serviciul secretariat.

**Oferta curriculară**

Oferta curriculară a Şcolii Gimnaziale Homorod urmăreşte ca şi în anul şcolar 2022 – 2023 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane şi materiale în scopul de a răspunde nevoilor şi intereselor elevilor şi părinţilor prin:

- Existenţa unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDŞ elaborate de cadrele didactice în funcţie de opţiunile elevilor;
- Existenţa unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului şi nivelului elevilor şi a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existenţa unor activităţi extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecţionarea cadrelor didactice.

Oferta educaţională a Şcolii Gimnaziale Homorod este definită în funcţie de:

- opţiunile elevilor şi ale părinţilor;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele materiale şi financiare;
- interesele comunităţii locale.

Activităţile opţionale intră tot în categoria activităţilor de învăţare, respectiv a celor de dezvoltare personală şi se includ în programul zilnic al copiilor şi elevilor.

**Oferta extracurriculară**

✓ Extinderea activităţilor instructiv – educative în spaţiul extraşcolar;

- ✓ Organizarea de pregătiri suplimentare pentru prevenirea eşecului şcolar şi obţinerea performanţei;
- ✓ Organizarea de excursii tematice;
- ✓ Participarea elevilor la spectacole de teatru, muzică;
- ✓ Organizarea de serbări, concursuri;
- ✓ Organizarea unor activităţi cultural- artistice;
- ✓ Discutii, dezbateri cu invitati din diferite domenii de activitate;
- ✓ Participarea elevilor la cercuri tematice.

**Relaţii de colaborare**

Şcoala a depus toate eforturile pentru a dezvolta legături puternice cu instituţii comunitare, astfel încât să creeze o reţea în cadrul căreia atât şcoala, cât şi comunitatea se bucură de colaborarea stabilită.

**OBIECTIVELE SPECIFICE ŞCOLII:**

Asigurarea unui personal didactic bine pregătit prin participarea la cursuri de pefecţionare şi formare continuă

Organizarea de activităţi de instruire şi consiliere pentru elaborarea de programe de opţional competitive

Dezvoltarea competenţelor de comunicare ale elevilor

Depistarea, dezvoltarea si cultivarea talentelor

Familiarizarea elevilor cu elemente ale culturii engleze şi franceze

Cultivarea capacităţii creative a elevilor

Educarea elevilor pentru mediu

Dezvoltarea toleranţei

Accesarea unor proiecte europene

Dezvoltarea de parteneriate educaţionale

Modernizarea continuă a bazei materiale a şcolii

Atragerea de resurse extrabugetare

## *I.4. Cultura organizaţională*

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Noi considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii, au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învăţare.

Toţi elevii trebuie să înveţe să-şi exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregăteşte pentru viaţă. Prin programul managerial ne-am propus:

- exersarea practicilor democratice europene;
- dezvoltarea accesului la programe internaţionale;
- stabilirea de parteneriate educaţionale şi culturale cu şcoli din alte ţări europene.

Noi credem că şcoala trebuie să implice şi să folosească părinţii şi comunitatea deoarece sunt parteneri esenţiali în procesul instructiv-educativ.

Cultura organizaţională a unităţii influenţează comportamentul indivizilor şi grupurilor din cadrul organizaţiei şi are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieţii organizaţionale.

Şcoala Gimnazială Homorod promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obţinute la evaluarea naţională, olimpiadele şi concursurile şcolare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic. În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul şcolii colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-şi propună, să menţină sau să schimbe cultura organizaţională.

Tipul dominant de cultură al organizaţiei noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitatea sarcinii şi orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potenţialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizaţie există o anumită stare de echilibru şi un climat favorabil. Deşi nu putem

vorbi despre o cultură organizaţională şi profesională monolitică, există în şcoala noastră tradiţii, atitudini, stiluri de interrelaţionare, perspective comune de abordare a actului educaţional şi a rolului şcolii. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare" cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Reconstrucţia culturii organizaţionale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o şcoală ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activităţi comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă şi stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacităţile sale creative şi de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educaţional şi totodată au încredere în organizaţie. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare. Printr-un management participativ s-a reuşit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice şi elevi ca şi între personalul didactic şi nedidactic şi conducere, încât fiecare membru al colectivităţii să fie un participant activ şi responsabil la viaţa şcolii. Există spirit de cooperare, de emulaţie; climatul din şcoală îţi dă un sentiment de siguranţă, de echilibru. Sunt însă şi cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism şi automulţumire. Relaţia de colaborare cu sindicatul: foarte bună.

*Elemente de cultură organizaţională*

**PARTEA VIZIBILĂ**

a) Simboluri şi sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple şi în cuvinte puţine setul de valori fundamentale şi personalitatea organizaţiei şcolare: sigla şi numele şcolii; sloganul şcolii, stema şcolii.

b) Ritualurile şi ceremoniile - exprimă şi întăresc valorile promovate de către organizaţia şcolară: acordarea publică a premiilor şi gratificaţiilor (întăreşte statutul persoanei respective în organizaţie); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paşte, excursii petrecute împreună (ritualuri şi ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activităţi de formare continuă (ritualuri şi ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare; predarea Cheii succesului, Zilele şcolii, festivităţi de deschidere şi închidere a anului şcolar.

c) Miturile şi eroii - furnizează multe informaţii relative la cultura organizaţiei: primii directori ai şcolii; cei mai exigenţi/indulgenţi directori; cele mai importante inspecţii.

d) Modele comportamentale - pot releva componenţe profunde ale culturii: vestimentaţia profesorilor – conservatoare; modul în care se salută – în funcţie de statutul social; jargonul - limbajul specific organizaţiei şcolare; îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

**PARTEA INVIZIBILĂ**

a) Normele - modul în care organizaţia defineşte ceea ce este drept/corect şi nedrerept/ greşit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

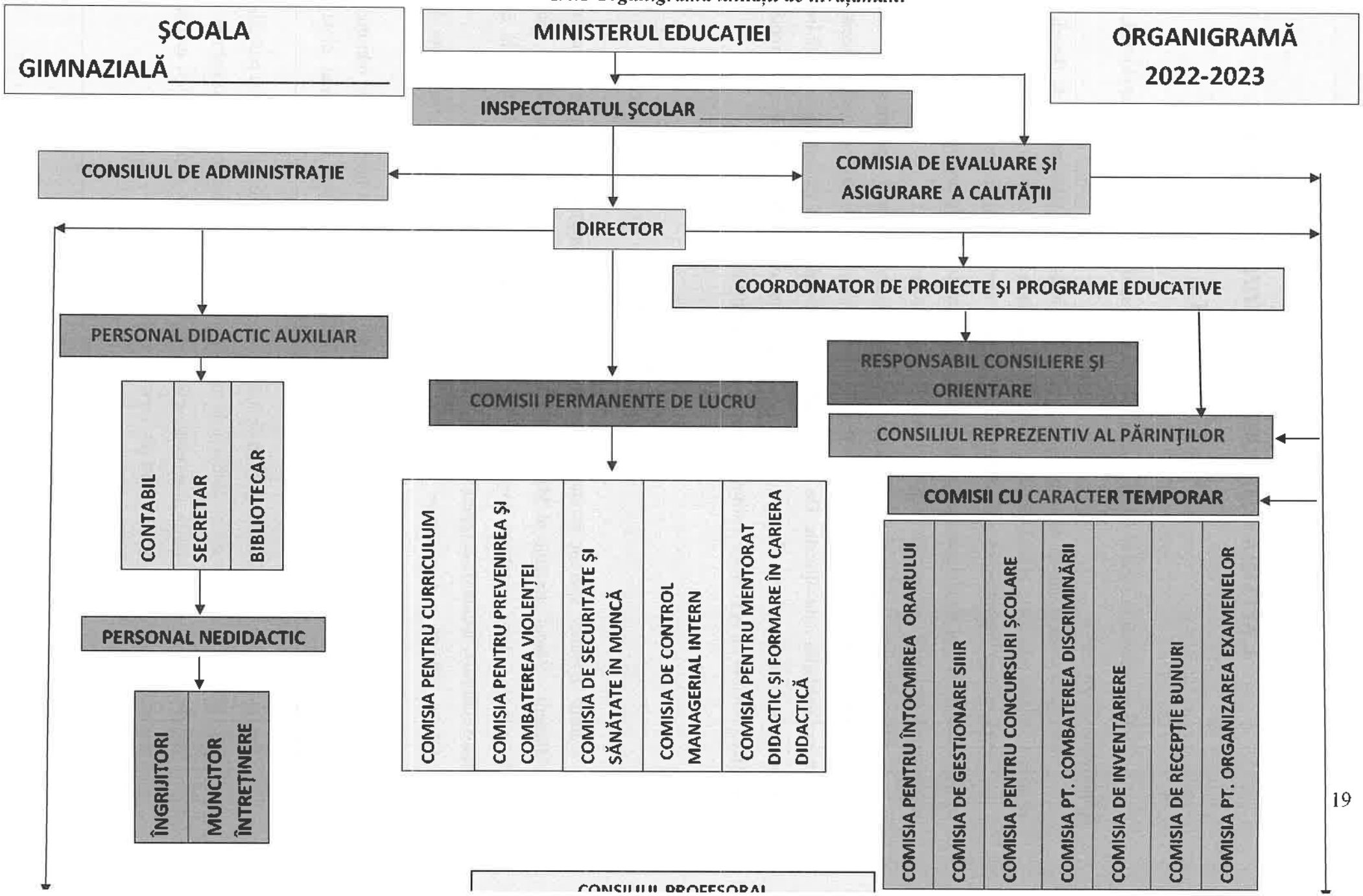
b) Valorile - definesc ceea ce este bun şi rău pentru membri organizaţiei: bun – descentralizarea sistemului de învăţământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credinţele conducătoare - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuşi.

d) Reprezentările - modul în care membrii organizaţiei îşi imaginează şi figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu initiativă, curios.

e) Înţelesurile - sensurile, semnificaţiile şi accepţiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înţelegere a educaţiei şcolare este o combinaţie a înţelesurilor oferite de cadrele didactice.

*I.4.1 Organigrama unității de învățământ*



# CAPITOLUL II: *DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN*

# ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: policiti, economici, sociali, tehnologici Şi ecologici.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea unitatea de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

## *II.1. Context politic*

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ;
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);

- ✓ existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- ✓ descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituţională a educaţiei permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte, SEI (Sistem Educaţional Informatizat);
- ✓ finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul pentru şcoli al României, Programul „Euro 200";
- ✓ existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unităţile şcolare la fonduri structurale.

Procesul de învăţământ din Şcoala Gimnazială Homorod se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de Ministerul Educaţiei şi de Inspectoratul Şcolar.

***Politica educaţională*** propusă de şcoala noastră este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, în care învăţământul este o **prioritate naţională**, cu Reforma învăţământului din România şi nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci serveşte educaţiei tinerei generaţii pentru a deveni cetăţeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă şi în spaţiul transnaţional.

## *II.2. Context economic*

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre şcoală şi comunitate** având în vedere că „produsele educaţionale" vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii.

Tendinţa de **globalizare şi internaţionalizare** a educaţiei, are ca efect certificarea calităţii produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligenţa încorporată în produs. O consecinţă a acestui fapt va fi libera circulaţie a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piaţa calităţii.

Şcoala Gimnazială Homorod este situată în Homorod. Aproximativ 90% dintre elevii şcolii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice şi tehnologice, şcoli profesionale.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală. Elevii şcolii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite şi ajutorul de 200 euro pentru achiziţionarea unui calculator.

Interesul agenţilor economici pentru acordarea de donaţii sau pentru sponsorizări instituţiilor de învăţământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local şi de Ministerul Educaţiei prin Inspectoratul Şcolar.

## *II.3. Context social*

Elevii şcolii noastre sunt copiii locuitorilor din Homorod,Mercheaşa, Jimbor.

Problemelor sociale li se acordă atenţie sporită la nivel local şi naţional, iar programele de combatere a violenţei, a consumului de droguri şi de alcool şi-au dovedit eficienţa.

**Factori sociali:**

- ✓ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✓ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✓ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ aşteptările comunităţii de la şcoală;
- ✓ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

## *II.4. Context tehnologic*

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecţionare şi de operare PC. Şcoala dispune de un laborator dotat cu calculatoare. În sala profesorală există un calculator conectat la internet şi un multifuncţional care deserveşte cadrelelor didactice. În fiecare sală de clasă

există un calculator conectat la internet. De asemenea sunt şi două multifuncţionale la care se realizează material suplimentar pentru activităţile didactice şi extraşcolare.

## *II.5. Context ecologic*

Programul naţional de protecţie a mediului devine din ce în ce mai important într-un spaţiu afectat în permanenţă de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activităţi de igienizare în grădina şcolii, în apropierea acesteia, dar şi în localitate. S-au plantat pomi, s-a semănat iarbă şi flori. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentaţi ai unor ONG-uri şi fundaţii ce desfăşoară activităţi de informare a elevilor cu privire la bolile secolului şi pericolele care atentează la sănătatea lor. Educatia ecologica constituie o componentă importantă a procesului educaţional.

Concluziile şi interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică a Şcolii Gimnaziale Homorod pentru perioada octombrie 2022 - octombrie 2026.

# CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

## *III.1 Informaţii de tip cantitativ*

**RESURSE UMANE**

În anul şcolar 2022-2023 şcolarizăm un număr de 220 de elevi şi 78 preşcolari. Elevi provin din Comuna Homorod (Homorod, Mercheaşa, Jimbor). Aceştia sunt repartizaţi în 3 grupe de grădiniţă,8 clase la ciclul primar şi în 4 clase la ciclul gimnazial. Planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%, elevii fiind distribuiţi pe clase astfel:

### III.1.1. PREŞCOLARI/ELEVI

### Anul 2022-2023

**Preşcolari**

| CLASA | Grupa mică | Grupa mijlocie | Grupa mare | Total |
|---|---|---|---|---|
| Număr copii | 28 | 21 | 29 | **78** |

**Învăţământ primar**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa pregătitoare | 27 |
| Clasa I | 28 |
| Clasa a II- a | 39 |
| Clasa a III- a | 26 |
| Clasa a IV- a | 19 |
| **TOTAL** | **139** |

**Învăţământ gimnazial**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa a V-a | 29 |
| Clasa a VI-a | 24 |
| Clasa a VII- a | 17 |
| Clasa a VIII- a | 11 |
| **TOTAL** | **81** |

În anul şcolar 2022-2023 şcolarizăm un număr de 298 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Se constată o fluctuaţie de creştere, dar şi de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani şcolari:

| An şcolar | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|---|---|---|---|
| Număr de elev+preşcolari | 293 | 288 | 298 |

Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

| An şcolar | 2023-2024 | 2024-2025 |
|---|---|---|
| Număr de elev+preşcolari | 301 | 295 |

## Anul 2023-2024

**Preşcolari**

| CLASA | Grupa mică | Grupa mijlocie | Grupa mare | Total |
|---|---|---|---|---|
| Număr copii | 27 | 28 | 21 | **76** |

**Învăţământ primar**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa pregătitoare | 29 |
| Clasa I | 27 |
| Clasa a II- a | 28 |
| Clasa a III- a | 39 |
| Clasa a IV- a | 26 |
| **TOTAL** | **149** |

**Învăţământ gimnazial**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa a V-a | 19 |
| Clasa a VI-a | 24 |
| Clasa a VII- a | 19 |
| Clasa a VIII- a | 14 |
| **TOTAL** | **76** |

## Anul 2024-2025

**Preşcolari**

| CLASA | Grupa mică | Grupa mijlocie | Grupa mare | Total |
|---|---|---|---|---|
| Număr copii | 20 | 27 | 28 | **75** |

**Învăţământ primar**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa pregătitoare | 20 |
| Clasa I | 28 |
| Clasa a II- a | 27 |
| Clasa a III- a | 27 |
| Clasa a IV- a | 38 |
| **TOTAL** | **140** |

**Învăţământ gimnazial**

| CLASA | Număr elevi |
|---|---|
| Clasa a V-a | 26 |
| Clasa a VI-a | 19 |
| Clasa a VII- a | 22 |
| Clasa a VIII- a | 13 |
| **TOTAL** | **80** |

## III.1.2. REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR

În anul şcolar 2021-2022, procesul de învăţământ s-a desfăşurat în program de dimineaţă.

Statistic, din cei 189 elevi înscrişi la începutul anului şcolar 2021-2022, la sfârşitul anului şcolar au rămaşi înscrişi elevi, 7 fiind plecaţi şi fiind veniţi, au promovat 133 elevi, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

| | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 |
|---|---|---|---|
| Număr de elevi înscrişi | 189 | 185 | 189 |
| Număr de elevi promovaţi | 141 | 136 | 133 |
| **TOTAL ŞCOALĂ** | **74,60%** | **73,51%%** | **70,37%%** |

| Clasa | Promovabilitate 2019-2020 | Promovabilitate 2020-2021 | Promovabilitate 2021-2022 |
|---|---|---|---|
| Clasa I | 70,80% | 96,77% | 97,5% |
| Clasa a II-a | 85,7% | 65,00% | 65,71% |
| Clasa a III-a | 82% | 89,28% | 81,25% |
| Clasa a IV-a | 82,8% | 65,71% | 83,87% |
| TOTAL PRIMAR | 80,33% | 79,19% | 79,57% |
| Clasa V | 63,60% | 70,96% | 54,16% |
| Clasa VI | 66,66% | 56,25% | 53,84% |
| Clasa VII | 76,92% | 58,33% | 66,66% |
| Clasa VIII | 69,23% | 58,33% | 61,53% |
| TOTAL GIMNAZIU | 69,10% | 60,96% | 59,04% |
| TOTAL ŞCOALĂ | 74,60% | 73,51% | 70,37% |

Se constată o creştere a promovabilităţii, pe parcursul celor 3 ani, la ciclul primar, iar la ciclul gimnazial o creştere urmată de o scădere, clasa la care se evidenţiază această scădere, mai evident, este clasa a V-a. Acest fapt, impune o activitate didactică bazată pe lecţii comune la clasa a IV-a între învăţător şi profesori.

## III.1.3. REZULTATE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ 2022

| Disciplina | Elevi înscrişi | Prezenţi | Cu note <5 | Cu note >5 | Procent de promovabilitate |
|---|---|---|---|---|---|
| Limba şi literatura română | 8 | 8 | 3 | 5 | **62,5%** |
| Matematică | 8 | 8 | - | 8 | **0%** |

Rezultate Evaluarea Naţională: 8 elevi înscrişi, 1elevi au obţinut media peste 5 – 12,5% promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 12,5% este foarte scăzut, unul dintre motive fiind acela că elevii nu sunt deprinşi cu o gândire logică, neînsuşindu-şi calculul simplu matematic şi noţiuni elementare din gramatica limbii românu, iar timpul petrecut la orele de la clasă şi pregătirea suplimnetară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplineşte munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se doreşte un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situaţia reală a elevilor şi ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică şi limba română. Cu toate acestea, rezultatele au fost contrare celor de la simulări, cu promovabilitate mai bună la matematică şi mult mai slabe la limba română.

Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie, iar pregătire superioară cazuri izolate.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

| Disciplina | An şcolar | Candidaţi prezenţi | Candidaţi promovaţi | Procent promovabilitate |
|---|---|---|---|---|
| Limba şi literatura română | 2019-2020 | 9 | 3 | 33,33% |
| | 2020-2021 | 6 | 0 | 0% |
| | 2021-2022 | 8 | 3 | 37,5% |
| Matematică | 2019-2020 | 9 | 3 | 33,33% |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2020-2021 | 6 | 0 | 0% |
| | 2021-2022 | 8 | 0 | 0% |

| Disciplina | Procent de promovabilitate 2019-2020 | Procent de promovabilitate 2020-2021 | Procent de promovabilitate 2021-2022 |
|---|---|---|---|
| Limba şi literatura română | 33,33% | 0% | 37,5% |
| Matematică | 33,33% | 0% | 03% |

### III.1.5 PERSONAL DIDACTIC

În anul şcolar 2022-2023 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din cadre didactice.

**Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | Total | Preşcolar | Primar | Gimnazial |
|---|---|---|---|---|
| Titulari ai şcolii | **10** | **1** | **5** | **4** |
| Detaşaţi din alte unităţi | **1** | - | - | **1** |
| Suplinitori calificaţi | **10** | **2** | **2** | **6** |
| Suplinitori necalificaţi | **2** | **1** | **1** | - |
| Personal didactic asociat/pensionari | **2** | - | **2** | - |
| **TOTAL** | **25** | **4** | **10** | **11** |

**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | Total | Preşcolar | Primar | Gimnazial |
|---|---|---|---|---|
| Gradul I | **3** | **1** | | **2** |
| Gradul II | **7** | | **4** | **3** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Definitivat | 7 | 2 | 3 | 2 |
| Debutanţi | 4 | | | 4 |
| **TOTAL** | **21** | **3** | **7** | **11** |

**Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:**

| Vechime | 0-3 ani | 3-6 ani | 6-10 ani | 10-15 ani | 15-20 ani | 20-25 ani | 25-30 ani | ➢ 30 ani |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| în învăţământ | 7 | 1 | 3 | 5 | 4 | 4 | | 1 |

## III.1.6 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI NEDIDACTIC

**Personal didactic auxiliar**

| Total posturi | Secretar | Administrator financiar | Mediator scolar | Informatician |
|---|---|---|---|---|
| 2,50 | 0,5 | 0,5 | 1 | 0,5 |

**Personal nedidactic**

| Total posturi | Îngrijitor şcolar | Şofer | Muncitor/fochist |
|---|---|---|---|
| 6 | 4 | 1 | 1 |

## III.1.7 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire şi educare a elevilor se desfăşoară în ____ corpuri de clădire cu reparaţii capitale. Unitatea dispune de 24 săli de clasă, sală profesorală, cabinet director, secretariat,sala sport.

Şcoala dispune de instalaţie de alimentar cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural şi artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou şi calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea şi a celor 20 calculatoare din laboratorul de informatică, 4 multifuncţionale, 12 videoproiectoare cu ecran şi 3imprimante, 1 camere video şi un aparat foto digital.

De asemenea, la nivelul şcolii există materiale sportive şi materiale didactice noi pentru laboratorul de fizică, chimie şi biologie.

Şcoala este dotată cu fax, internet şi este conectată la internet prin două reţele diferite.

**Resurse informaţionale**

- ✓ Fond carte 800 volume în 2021, 850 volume în 2022
- ✓ Colecţia de periodice
- ✓ Tribuna învăţământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

**Resurse financiare**

Surse de finanţare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ mici sponsorizări- donaţii

## *III.2 Informaţii de tip calitativ*

***Ambianţa în unitatea şcolară***: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

***Relaţiile dintre director – personal/elevi-părinţi, profesori – profesori/elevi-părinţi*** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

***Mediul social de proveniență al elevilor***: în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinţilor generează lipsa de supraveghere şi de îndrumare a copiilor;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon şcolar, furturi, complacerea în murdărie, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

***Calitatea personalului***: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecţiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obţinute precum şi interesul în ceea ce priveşte participarea la cursuri de perfecţionare.

***Managementul unităţii şcolare***: se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

***Relaţii cu comunitatea:***

Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor (se organizează întâlniri – lectorate şi consultaţii individuale cu părinţii).

Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor faţă de şcoală.

Colaborarea cu autorităţile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.



**Admiterea în învăţământul liceal**

**Date statistice pentru anul şcolar 2021-2022**

Un număr de 1 elev a intrat la Liceul ŞT.O IOSIF RUPEA, 6 elevi Şcoala profesională .

**Aspecte pozitive**

- admiterea în liceu s-a desfăşurat conform metodologiei şi nu s-au înregistrat situaţii deosebite.

Prin comparaţie, situaţia privind inserţia absolvenţilor în ciclul următor de studiu, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

| An școlar | Nr. absolvenți | Nr. absolvenți care au continuat studiile | Admiși la licee teoretice | Admiși la licee vocaționale | Admiși la licee tehnologice | Admiși la școli profesionale | Nr. absolvenți care nu au mai continuat studiile |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2019-2020 | 9 | 9 | 1 | 2 | 0 | 6 | 0 |
| 2020-2021 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 |
| 2021-2022 | 8 | 8 | 1 | 0 | 0 | 7 | 0 |



## CAPITOLUL IV: ANALIZA S.W.O.T

***Curriculum***

| *Puncte tari* | *Puncte slabe* |
|---|---|
| ➢ Desfășurarea activității comisiei de curriculum pe baza programului managerial propriu<br>➢ Existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii: planuri de învățământ, programe, auxiliare, etc.<br>➢ Respectarea planurilor cadru<br>➢ Întocmirea la timp a planificărilor calendaristice, conform cerintelor actuale<br>➢ Utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne<br>➢ Suficiența manualelor școlare<br>➢ Realizarea orelor de pregatire suplimentară doar cu elevii claselor a VIII a la disciplinele pentru Evaluarea Națională<br>➢ Eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore | ➢ Interesul scăzut al elevilor pentru performanță<br>➢ Elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern<br>➢ Slaba implicare a cadrelor didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare<br>➢ Cadre didactice care nu se implică suficient în pregatirea suplimentară a elevilor<br>➢ Cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție<br>➢ Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate<br>➢ Abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice<br>➢ Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elev<br>➢ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice |
| *Oportunități* | *Amenințări* |
| ➢ Informarea părinților asupra situației școlare a elevilor cu probleme<br>➢ Promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc.<br>➢ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar<br>➢ Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online<br>➢ Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie<br>➢ Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de | ➢ Dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii<br>➢ Promovarea mediocrității<br>➢ Necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate<br>➢ Starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare |

| | |
|---|---|
| predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării<br>➢ Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale<br>➢ Interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării | |

***Resurse umane***

| ***Puncte tari*** | ***Puncte slabe*** |
|---|---|
| ➢ Realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic<br>➢ Susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice<br>➢ Adaptarea la schimbările din sistem<br>➢ Predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate<br>➢ Interesul pentru obținerea gradelor didactice<br>➢ Relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulativ<br>➢ Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice | ➢ Slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă<br>➢ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea<br>➢ Lipsa competențelor digitale a cadrelor didactice<br>➢ Existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate<br>➢ Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă |
| ***Oportunități*** | ***Amenințări*** |
| ➢ Oferta bogată de formare din partea agenților de formare<br>➢ Posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră<br>➢ Preocuparea personalului din învățământ pentru pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență | ➢ Pregătirea insuficientă a managerului în domeniul legislativ<br>➢ Reducerea normelor didactice<br>➢ Costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională<br>➢ Supraîncarcarea programului de lucru al secretariatului<br>➢ Creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate<br>➢ Comunicare deficitară între părinți și școală |

***Resurse materiale și financiare***

| ***Puncte tari*** | ***Puncte slabe*** |
|---|---|

| | |
|---|---|
| ➢ Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale<br>➢ Utilizarea PC și programelor software în activitatea de secretariat și cea administrativă<br>➢ Conexiunea la Internet a conducerii, compartimentului Secretariat și Administrativ<br>➢ Spații igienizate, grupuri sanitare refăcute<br>➢ Dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport<br>➢ Burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României, Euro200<br>➢ Existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative<br>➢ Existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților | ➢ Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ<br>➢ Deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor<br>➢ Inexistența laboratoare sau cabinete dotate corespunzator<br>➢ Lipsa fondurilor pentru asigurarea consumabilelor și service-ului pentru aparatură<br>➢ Lipsa materialelor didactice moderne |
| ***Oportunități*** | ***Amenințări*** |
| ➢ Continuarea extinderii IT<br>➢ Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate<br>➢ Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;<br>➢ Existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale și care au pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit<br>➢ Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități | ➢ Gradul scăzut de implicare al cadrelor didactice și elevilor în păstrarea bunurilor școlii (mobilier, grupuri sanitare, calorifere)<br>➢ Sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice<br>➢ Conexiune slabă la internet<br>➢ Finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard per elev<br>➢ Calitatea precară a lucrărilor de reabilitare |

***Relații comunitare și parteneriat***

| ***Puncte tari*** | ***Puncte slabe*** |
|---|---|
| ➢ Implicarea consilierului cu munca educativă în activitatea educativă școlară și | ➢ Slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale |

| | |
|---|---|
| extraşcolară<br>➢ Buna colaborare între consilierul cu munca educativă cu cadrele didactice şi conducerea şcolii<br>➢ Diversitatea activităţilor extraşcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice şi religioase, vizite la muzee, excursii, vizionări de spectacole<br>➢ Colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Şcolar, Primăria, Poliţia<br>➢ Colaborarea cu instituţii şi reprezentanţi ai autorităţilor locale pentru organizarea unor activităţi formale/ informale<br>➢ Încheierea de parteneriate cu: şcoli, agenţi economici şi alte instituţii | ➢ Slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii<br>➢ Slabe legături de parteneriat cu firme private<br>➢ Serviciul pe şcoală al cadrelor didactice nu se desfăşoară în mod corespunzător, personalul de pază este insuficient<br>➢ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenţi economici din anumite domenii de pregătire<br>➢ Lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale |
| ***Oportunităţi*** | ***Ameninţări*** |
| ➢ Oferta de programe din partea comunităţii locale<br>➢ Sprijinul Primăriei şi Consiliului local în desfăşurarea unor programe<br>➢ Colaborarea cu Primăria şi pentru dotări, lucrări necesare, etc.<br>➢ Oportunităţi de finanţare extrabugetară identificate de şcoală prin contracte de sponsorizări, dotări şi parteneriate | ➢ Lipsa motivaţiei financiare a cadrelor didactice<br>➢ Slabe iniţiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional<br>➢ Interesul scăzut al părinţilor în cunoaşterea şi rezolvarea problemelor şcolii<br>➢ Situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea şcolarizării |

# CAPITOLUL V: VIZIUNEA

Școala noastră își dorește să ofere șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive, să fie deschisă tuturor și să promoveze calitatea în educație pentru fiecare copil.

"Școala se confundă cu viața... una o întregește pe cealaltă! Școala îți dă posibilitatea să-ți trăiești viața complet. Viața nu-i decât continuitatea școlii, dar fără profesori."

(Ion Minulescu)

Copiii de azi vor clădi statutul de mâine, viitorul nostru va fi ceea ce ei vor ştii să facă!

# CAPITOLUL VI: MISIUNEA ȘCOLII

**Școala Gimnazială Homorod își propune:**

- Să dezvolte interesul pentru educaţie şi formare permanentă în sensul promovării unui învăţământ modern, deschis şi flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile şi formele de învăţământ, din perspectiva formării abilităţilor şi competenţelor pentru realizarea succesului personal şi profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Să promoveze principiile egalizării de şanse în scopul integrării şcolare;
- Să asigure tuturor elevilor o educaţie de calitate prin centrarea învăţării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru şi abordarea educaţiei din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinţilor şi a reprezentanţilor comunităţii în pregătirea şi evoluţia în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze şi să identifice dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice;
- Să asigure aplicarea şi respectarea prevederilor legislaţiei şcolare şi legislaţiei muncii;
- Să ofere părinţilor o siguranţă deplină în sensul că educaţia copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal şi sănătos, în măsură să-i formeze pe aceştia astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societăţii; să fie activi şi eficienţi, apţi să se integreze socio-profesional în viaţa comunităţii; să cunoască şi să respecte legislaţia; să înţeleagă schimbările ce au loc în viaţa cotidiană.





# CAPITOLUL VII: ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE

Pornind de la misiunea şi viziunea şcolii, de la rezultatele diagnozei şi autoevaluării, am formulat următoarele ţinte şi opţiuni strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a Şcolii Gimnaziale Homorod în perioada 2022-2026:

1. Asigurarea creşterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile şi toţi indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
2. Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ;
3. Dezvoltarea şi promovarea unei educaţii incluzive, pentru atragerea şi integrarea în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preşcolari/elevi;
4. Formarea continuă şi promovarea conceptului de îmbunătăţire permanentă a competenţelor profesionale ale personalului didactic;
5. Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcţionări la standarde de calitate a unităţii;
6. Optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării;
7. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfăşurarea de activităţi şi proiecte în parteneriat.

**Ţinta 1: Asigurarea creşterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile şi toţi indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităţilor de învăţământ preuniversitar**

Această ţintă îşi propune ca acţiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituţională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcţii ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătăţire.

**PREVEDEREA**, ca funcţie care estimează, intuieşte, descoperă tendinţele de evoluţie a variabilelor sistemului şi dirijează sistemul în sensul obţinerii de rezultate optime în contextul evoluţiei anticipate, trebuie îmbunătăţită prin:

- ✓ stabilirea clară a priorităţilor pe termen scurt, mediu şi lung;

- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare şi informaţionale.

**PLANIFICAREA**

- ✓ trebuie organizată, clar definită şi riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia şi politicile trebuie comunicate fără ambiguităţi;
- ✓ trebuie să presupună conştientizarea şi acceptarea schimbărilor.

**ORGANIZAREA**

Funcţia de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce priveşte realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcţiei de previziune. Mai mult, are menirea să indice "cum să facă" unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcţie trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele şi relaţiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relaţiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere şi cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informaţional.

**COORDONAREA** presupune mamagementul resursei umane, care trebuie îmbunătăţită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

**CONTROLUL**

Funcţia de control-evaluare presupune un ansamblu de acţiuni prin care se urmăreşte în ce măsură rezultatele (performanţele) obţinute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanţei dintre rezultate şi programări, din punct de vedere cantitativ şi calitativ, anticiparea consecinţelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcţionalitatea, indiferent de natura influenţelor şi de locul unde se desfăşoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);

- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adaugată.

**b. Cresterea calității educației** oferită de școala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia curriculum;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

**Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ**

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități in ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - o argument;
  - o obiective de referință și activități de învățare;
  - o listă de conținuturi;
  - o modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

**Ținta 3: Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preșcolari/elevi**

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

Școala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educație de calitate prin:

- ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului;

- utilizarea unor metodologii de predare - învatare - evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunității în viața școlară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive;
- oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul";
- programe de tip "A doua șansă" dedicate persoanelor care au abandonat școala sau nu au frecventat niciodată învațamântul obligatoriu;
- îmbunatățirea atitudinilor adulților și copiilor față de diversitatea culturală, umană și etnică dintr-o comunitate.

În Școala Gimnazială Homorod din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în școală și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se ține seama de nevoile și interesele copiilor și ale familiilor acestora.

**Ținta 4: Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;

- ✓ elevii şi profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va uşura accesul la informaţie.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării şi perfecţionării cadrelor (accesul la programe naţionale şi internaţionale de pregătire profesională).
- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unităţii şcolare cât şi prin centre specializate: Inspectoratul Şcolar, Casa Corpului Didactic, Agenţia Naţională pentru Programe Comunitare, Universităţi;
- ✓ formele de perfecţionare promovate:
  - o autoperfecţionare-studiu autoindus;
  - o cursuri prin corespondenţă (pachete informaţionale, proiecte, cursuri metodologice);
  - o perfecţionare în cadrul unor programe regionale, naţionale şi internaţionale.
- ✓ cunoaşterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activităţii, distribuţia judicioasă a sarcinilor şi evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ iniţierea de activităţi de consiliere şi orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unitaţii şcolare pe termen scurt şi mediu, a misiunii, obiectivului şi personalităţii unităţii şcolare;
- ✓ monitorizarea performanţelor obţinute de fiecare membru al colectivului şi cuantificarea lor în funcţie de competenţă, importanţa muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacităţile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârşi "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creşterea rolului Consiliului de Administraţie, a Consiliului Profesoral şi a catedrelor in gestionarea şi formarea resurselor umane.

**Ţinta 5: Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcţionări la standarde de calitate a unităţii**

Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficienţă a cadrului normativ şi legislativ în ce priveşte descentralizarea şi autonomia instituţională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcţii principale şi are următoarele obiective strategice:

**a) Investiţii de capital**

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiţii:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii şcolare-structurarea spaţiului; panouri de afişaj;
- ✓ Modernizarea curţii şcolare şi a spaţiilor verzi (coşuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor şi construirea unuia nou;
- ✓ Repararea acoperişului grupului sanitar;
- ✓ Staţie radio;
- ✓ Dotări cu mijloace de învăţământ şi material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spaţiilor destinate activităţilor didactice, de instruire practică şi în spaţiile administrative are următoarele priorităţi:
  - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
  - Achiziţionarea de echipament şi aparatură sportivă;
  - Dotarea cu obiecte de inventar (table interactive, videoproiectoare).

**b) Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere situaţia economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanţării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum şi a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcţionarea instituţiei pertru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obţinerii veniturilor şi a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea şi fundamentarea economicoasă, eficientă şi eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiţii şi realizarea achiziţiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preţ;
- ✓ atragerea de finanţări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanţări din partea agenţilor economici şi a comitetelor de părinţi/asociaţia de părinţi;

Se vor identifica şi alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcţie de oportunităţile oferite de evoluţia mediului economic şi de facilităţile legislative.

**Ţinta 6: Optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi comunicare, a tehnologiilor informaţiei şi comunicării**

În utililzarea tehnologiilor digitale, factorul principal îl reprezintă competența digitală a cadrelor didactice, cu accent deosebit pe faptul dacă acestea consideră utilizarea tehnologiei digitale o valoare adăugată în activitatea de predare și în experiența de învățare a elevilor. Pe lângă capacitatea proprie a cadrelor didactice de a utiliza tehnologii digitale, este important să subliniem că un profesor nu trebuie să fie neapărat un foarte bun cunoscător al tehnologiilor pentru a le utiliza într-un mod care face experiența de predare și învățare mai bună. Profesorii trebuie să fie mai degrabă deschiși față de metode inovatoare și să înțeleagă avantajele pe care aceste tehnologii le pot aduce în activitatea lor.

Educația digitală cuprinde două perspective diferite, dar complementare: formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și utilizarea tehnologiilor digitale în scop pedagogic, pentru a sprijini și a îmbunătăți învățarea, predarea și evaluarea.

Educația digitală presupune:

- curriculumul și rezultatele învățării corespunzătoare competenței digitale;
- dezvoltarea competenței digitale a cadrelor didactice;
- evaluarea competențelor digitale ale elevilor și utilizarea tehnologiilor digitale în scopul evaluării elevilor;
- strategii și politici la nivel înalt privind educația digitală în școală.

**Ținta 7: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat**

Școala Gimnazială Homorod este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte - eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul școlii și dezvoltarea parteneriatelor.

Parteneriatul dintre școală și comunitate înseamnă presupune recunoașterea importanței implicării, asociativității, partcipării active și responsabile a elevilor în meniul școlii și al comunității.

Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parterenariatelor, profesorii îș extind activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

# CAPITOLUL VIII: PROGRAME DE DEZVOLTARE

## OPȚIUNI STRATEGICE / DOMENII FUNCȚIONALE 2022-2026

| ȚINTE STRATEGICE | OPȚIUNI STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE |
|---|---|
| 1. Asigurarea creşterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile şi toţi indicatorii din standardele de acreditare şi evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Asigurarea cadrului instituţional pentru calitate în educaţie.<br>b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate şi a descriptorilor de performanţă.<br>c. Stimularea şi democratizarea vieţii şcolare, prin programe extracurriculare. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora. |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCIM şi a tuturor procedurilor operaţionale |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar ….., Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație |
| 2. Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ | **1. Opţiunea curriculară:**<br>Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor, cu cerinţele pieţii forţei de muncă şi dezideratele comunităţii |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ |

| | |
|---|---|
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşeului şcolar. |
| 3. Dezvoltarea şi promovarea unei educaţii incluzive, pentru atragerea şi integrarea în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preşcolari/elevi | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. ameliorarea şi flexibilizarea curriculum-ului<br>b. utilizarea unor metodologii de predare - învatare - evaluare centrate pe elev<br>c. creşterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite;<br>d. programe de tip "A doua şansă" dedicate persoanelor care au abandonat şcoala sau nu au frecventat niciodată învățământul obligatoriu<br>e. adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu<br>cerinţe educaţionale speciale<br>f. creşterea ratei de cuprindere în învăţământul preşcolar şi gimnazial a copiilor cu cerinţe educaţionale speciale |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>Asigurarea condiţiilor materiale necesare şi reorganizarea modalităţilor suport pentru asistenţa psihopedagogică adecvată şi accesibilă tuturor copiilor cu cerinţe educaţionale speciale |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educaţional copiilor cu CES<br>b. formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive<br>c. asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE<br>c. cadrele didactice cunosc şi aplică prevederile actelor normative |

| | |
|---|---|
| | şi metodologice privind incluziunea şcolară a copiilor cu CES |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive<br><br>b. implicarea comunităţii în viaţa şcolară<br><br>c. stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive |
| 4. Formarea continuă şi promovarea conceptului de îmbunătăţire permanentă a competenţelor profesionale ale personalului didactic | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecţionare a cadrelor didactice<br><br>b. valorificarea oportunităţilor oferite de paleta largă de cursuri de formare<br><br>c. încadrarea cu personal didactic cu pregătire ştiinţifică şi metodică, receptiv la nou şi interesat de perfecţionare şi formare continuă<br><br>d. promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în şcoală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală<br><br>b. dezvoltarea resurselor umane în concordanţă cu dinamica proceselor de schimbare<br><br>c. numirea prin decizie a responsabilului cu formarea şi perfecţionarea cadrelor didactice |

| | |
|---|---|
| | d. susţinerea financiară a cursurilor de formare pentru cadrele didactice |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. colaborarea cu CCD şi alţi furnizori de formare pentru cadrele didactice<br>b. mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative şcolare şi extraşcolare |
| 5. Dezvoltarea bazei materiale şi a resurselor financiar-materiale necesare unei funcţionări la standarde de calitate a unităţii | **1. Opţiunea curriculară:**<br>Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei materiale a şcolii. |
| | **2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale:**<br>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii;<br>b. Procurarea de fonduri extrabugetare;<br>c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi<br>d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusiv cele necesare operării PC şi echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respectiv pentru elevii cu CES<br>e. Asigurarea tuturor condiţiilor pentru punerea în funcţiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare |
| | **3. Opţiunea – resurse umane:**<br>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii<br>b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor |
| | **4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea:**<br>a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor;<br>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare<br>c. Dezvoltarea relaţiilor cu partenerii şi agenţi economici pentru realizarea de sponsorizări |
| 6. Optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învăţare şi | **1. Opţiunea curriculară:**<br>a. Introducerea în procesul de predare – învăţare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învăţământ)<br>b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei şi comunicării<br>c. Folosirea Internetului în activitatea de învăţare |

| | |
|---|---|
| comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării | d. Dezvoltarea de competențe digitale la toate nivelurile de învățământ, prin discipline opționale, prin activități formale și non-formale<br>e. Reorganizarea curriculumului și a modului în care situațiile educative de tip „instruire asistată de calculator" sunt susținute, monitorizate, promovate și recompensate |
| | **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:**<br>a. Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare suport tehnic)<br>b. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale |
| | **3. Opțiunea – resurse umane:**<br>Dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice |
| | **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:**<br>Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne |
| 7. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat | **1. Opțiunea curriculară:**<br>Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a școlii<br><br>**2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:**<br>a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală<br>b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună |
| | **3. Opțiunea – resurse umane:**<br>a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor si CRP<br>b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice<br>c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor |
| | **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:**<br>a. Colaborarea cu Primăria |

| | |
|---|---|
| | b. Colaborarea permanentă cu Inspectoratul Şcolar |

Menţionăm că prioritatea atingerii ţintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidenţiat următoarele nevoi:

- importanţa muncii în echipă şi participarea la decizie;
- utilizarea tehnologiilor digitale;
- necesitatea întăririi legăturilor între şcoală şi principalii actori ai comunităţii locale (Consiliul local, Poliţie, Biserică, părinţi, agenţi economici, ONG-uri, etc.);
- abilităţi sociale şi nevoi afective atât pentru elevi cât şi pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinţi;
- diversificarea ofertei educaţionale;
- promovarea educaţiei incluzive şi adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale;
- formarea continuă a cadrelor didactice şi participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- îmbunătăţirea infrastructurii digitale şi dezvoltarea competenţelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare şcolară şi profesională, dar şi în aspecte referitoare la viaţa de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT şi materiale auxiliare;
- resurse de învăţare şi facilităţi logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către şcoală cu sprijinul comunităţii locale şi prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare şcolară, toate ţintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinţi, dar şi consilierea elevilor ar putea creşte motivaţia pentru învăţare şi performanţă înaltă, darşi întărirea colaborării cu familia;
- promovarea educaţiei incluzive prin ameliorarea şi flexibilizarea curriculum-ului, prin formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, prin asigurarea condiţiilor materiale necesare şi prin dezvoltarea parteneriatelor ar conduce la atragerea şi integrarea în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de preşcolari/elevi;

- formarea de competenţe digitale de către elevi şi cadrele didactice şi utilizarea tehnologiilor digital ar asigura promovarea educaţiei digitale;
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT şi materiale auxiliare ar asigura resursele de învăţare şi facilităţile logistice;
- creşterea calităţii actului educaţional prin diversificarea ofertei educaţionale şi prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creşterea abilităţilor sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învăţare, proiectare sau muncă.

# CAPITOLUL IX: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat***:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităţilor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care şcoala şi-a asumat-o;
- reprezentanţi ai părinţilor pentru a determina aşteptarile acestora şi modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reţinute aspecte pe care părinţii doresc să le ameliorăm şi să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului.

Activităţile de ***monitorizare şi evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării ţintelor, etapă cu etapă (datele şi informaţiile sunt colectate în "*baza de date a şcolii*");
- analiza informaţiilor privind atingerea ţintelor;
- evaluarea progresului în atingerea ţintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele şi termenele propuse;
- costurile – concordanţa/neconcordanţa dintre ceea ce am planificat şi ceea ce am obţinut;
- calitatea – nivelul atingerii cerinţelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acţiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";

- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale iîn functie de situaţiile concrete etc.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizaţi indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităţilor propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficienţă* – indicatorii care arată relaţia dintre eficacitate şi economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu aceşti indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacţie al beneficiarilor serviciilor educaţioanle oferite de şcoala noastră.

*Monitorizarea inovaţiei.* Vom folosi de asemenea şi acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovaţia, creativitatea reprezintă o cale esenţială de *asigurare a calităţii educaţiei:*

- măsura în care personalul şcolii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinţi, elevi, actori educaţionali din comunitate s.a. *adoptă/participă/iniţiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicaţi corectează/remediază şi îmbunătăţesc/crează o anumită schimbare, în concordanţă cu cerinţele din standardele de calitate;

Datele şi informaţiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaţionali, impactul asupra mediului intern şi cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificarii acţiunilor.

Atingerea anuală a ţintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare şi asigurare a calităţii şi memebrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieşite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învăţământului din unitatea noastră, şi se vor stabili măsuri corective şi ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul şcolii este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unităţii şi are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare şi stabilirea direcţiilor de acţiune.

**Revizuirea** planului se va face, de regulă, la începutul anului şcolar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învăţământului în şcoală, în anul şcolar încheiat, şi pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcţi şi indirecţi ai şcolii.



## ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT

Propunerile de buget pentru anii 2022 – 2026 ale Şcolii Gimnaziale Homorod, având învăţământ preşcolar, primar şi gimnazial, unitate care funcţionează cu 16 de clase, dintre care 8 clase pentru învăţământul primar şi 4 clase pentru învăţământul gimnazial, precum şi 4 grupe de preşcolari, conform planului de şcolarizare aprobat de Inspectoratul Şcolar Braşov, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

**PENTRU ANUL 2022:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"-2022,71.mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 367,2 mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIŢII)- 322,36 mii lei

**PENTRU ANUL 2023:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 2237,85 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 381 mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIŢII)- 11,75 mii lei

**PENTRU ANUL 2024**:

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 2573,52 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 438,15 mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIŢII) – 13,51 mii lei

**PENTRU ANUL 2025**:

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 2959,54 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 503,87 mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIŢII)- 15,53 mii lei

**PENTRU ANUL 2026:**

TITLUL I " CHELTUIELI DE PERSONAL"- 3403,47 mii lei

TITLUL II BUNURI ŞI SERVICII – 510 mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIŢII) – 15,53 mii lei